

Bezpieczne place zabaw

Jakie obowiązki i odpowiedzialność ponoszą zarządcy placów? Kto przeprowadza kontrole i przeglądy? Jak prowadzić książki obiektów w 2026 r.? Jakie wymogi dotyczą nawierzchni, ogrodzeń i urządzeń dla dzieci?

Wideoszkolenie PCC Poland skierowane do właścicieli i zarządców placów zabaw oraz pracowników gmin i jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo, kontrole i prawidłową eksploatację urządzeń.

Dowiedz się, jak zgodnie z przepisami zadbać o bezpieczeństwo placów zabaw i uniknąć odpowiedzialności prawnej gminy!

Wideoszkolenie poświęcone jest bezpieczeństwu placów zabaw i siłowni zewnętrznych w gminach. Podczas spotkania omówione zostaną przepisy i ich praktyczne aspekty, w tym obowiązki związane z kontrolami, dokumentacją i prowadzeniem książek obiektu, a także wymogi dotyczące nawierzchni, ogrodzeń, regulaminów oraz odpowiedzialności prawnej w razie wypadków. Uczestnicy dowiedzą się, jak prawidłowo projektować, utrzymywać i modernizować place zabaw zgodnie z normami PN-EN 1176 i PN-EN 1177, a także jak skutecznie zarządzać bezpieczeństwem i minimalizować ryzyka dla gminy. Uwaga! Decydując się na udział w tym videoszkoleniu otrzymują Państwo 7-dniowe darmowe konsultacje po videoszkoleniu, podczas których jest możliwość zadawania dodatkowych pytań, otrzymania przydatnych porad, rozwiązania sytuacji problemowych z codziennej pracy oraz skorzystania z bogatej wiedzy eksperckiej.

W programie m.in.:

- Plac zabaw znajduje się pod zarządem szkoły. Szkoła ma wykupioną polisę. Co w przypadku wypadku na terenie placu zabaw?
- Czy z kontroli tygodniowej i kwartalnej powinna zostać sporządzona dokumentacja zdjęciowa?
- Jeżeli wymieniamy urządzenia na nowe – czy trzeba dostosować je do nowych przepisów i norm?
- Jak często powinien być wymieniany piasek w piaskownicach?
- W jakiej odległości od drogi powinien się znajdować plac zabaw?
- Jakie urządzenia i rozwiązania są najbardziej sensowne, aby zachować wymogi wniosku o dofinansowanie dla osób niepełnosprawnych?

Wzory pism, jakie otrzymają uczestnicy:

- Formularz rejestracji wypadku
- Protokół kontroli funkcjonalnej
- Protokół kontroli regularnej
- Protokół kontroli okresowej
- Protokół przekazania terenu budowy

Szczegółowy program szkolenia:

Blok I. Obowiązki zarządców i odpowiedzialność prawna

Zagadnienia programowe:

- Zakres odpowiedzialności jednostek samorządu, szkół i GOSiR za bezpieczeństwo dzieci.
- Znaczenie polis ubezpieczeniowych, regulaminów i tablic informacyjnych.
- Kwestia odpowiedzialności przy wypadkach na placu i siłowni zewnętrznej.
- Możliwości egzekwowania regulaminów i zakazów.

Pytania:

- Plac zabaw znajduje się pod zarządem szkoły. Szkoła ma wykupioną polisę. Co w przypadku wypadku na terenie placu zabaw?
- Kto odpowiada za dziecko, które w trakcie pobytu na placu zabaw bez opieki osoby dorosłej uległo wypadkowi?
- Czy brak regulaminów na placach zabaw i siłowniach lub nieczytelne tabliczki znamionowe rodzą jakieś konsekwencje?
- Strażnik miejski upomniał mieszkańca spacerującego z psem po placu zabaw... Czy mamy jakąkolwiek moc egzekwowania regulaminów?
- Czy regulaminy muszą być uchwalane przez radę gminy?

Blok II. Kontrole i przeglądy techniczne

Zagadnienia programowe:

- Rodzaje kontroli: regularne, podstawowe, roczne, pięcioletnie, pomontażowe.
- Kto może je przeprowadzać i jakie są wymagane uprawnienia.
- Dokumentacja pokontrolna: protokoły, notatki, zdjęcia.
- Zakres poszczególnych przeglądów i różnice między nimi.

Pytania:

- Czy z regularnych kontroli musi być sporządzana notatka lub protokół?
- Czy z kontroli regularnych należy sporządzać protokoły lub notatki służbowe?
- Czy z kontroli tygodniowej i kwartalnej powinna zostać sporządzona dokumentacja zdjęciowa?
- Czy fotografujemy urządzenia, które nie są uszkodzone?
- Czy 5-letni przegląd musi być udokumentowany?
- Czym różni się zakres kontroli 5-letniej od rocznej?
- Czy kontrole wykonywane raz w tygodniu i raz na kwartał mogą być przeprowadzane przez pracownika porządkowego bez uprawnień?
- Jeżeli zlecimy osobie uprawnionej kontrolę podstawową, to czy można ją traktować jako kontrolę okresową?
- Kontrola roczna. Protokoły od firmy z uprawnieniami. Czy jest to traktowane jako kontrola

podstawowa?

- Jeżeli zamontujemy nowe urządzenie, to czy musimy zlecić kontrolę pomontażową?
- Czy przy wymianie siedziska huśtawki wymagana jest kontrola pomontażowa?
- Jakie dokumenty jednostka wykonująca kontrolę pomontażową powinna dostarczyć? Czy badanie nawierzchni jest obowiązkowe?
- Czy maty przerostowe zamiast nawierzchni poliuretanowej też wymagają kontroli?
- Czy nadzór budowlany sprawdza kontrole cotygodniowe?
- Czy Sanepid informuje o kontroli? Czy urząd samemu wzywa go do przeprowadzenia kontroli?
- Czy osoby wykonujące przeglądy muszą mieć certyfikaty jako dodatkowe uprawnienia?
- Czy kontrolę podstawową można zlecić tej samej firmie, która przeprowadza kontrolę okresową roczną/pięcioletnią?

Blok III. Dokumentacja i książki obiektów

Zagadnienia programowe:

- Rodzaje książek placu zabaw i wymogi prawne od 2026 r.
- Dokumenty, które muszą być w książce (protokoły, notatki, certyfikaty).
- Zasady prowadzenia dokumentacji elektronicznej i papierowej.
- Przechodzenie z wersji elektronicznej na tradycyjną i odwrotnie.

Pytania:

- Czy jest wzór książki?
- Czy od 1 stycznia 2026 r. trzeba założyć obowiązkowo elektroniczną książkę?
- Czy dla placów zabaw i siłowni zewnętrznych jest obowiązek zakładania książki elektronicznej?
- Czy w książce placu zabaw trzeba trzymać protokoły z kontroli regularnej i funkcjonalnej?
- Czy obowiązek elektronicznej książki obowiązuje przy nowych obiektach po 2026 r.?
- Czy pracownik odpowiedzialny za place zabaw w gminie może wypełnić książkę obiektu budowlanego?
- Czy dla wiaty znajdującej się na terenie placu zabaw potrzebna jest osobna książka?
- Czy można przejść z książki elektronicznej na tradycyjną?
- Czy dla placów zabaw będziemy musieli prowadzić elektroniczne książki od 2026 r.?

Blok IV. Montaż urządzeń i wymogi techniczne

Zagadnienia programowe:

- Wymogi dotyczące certyfikatów, atestów i zgodności elementów.
- Zasady montażu i wymiany urządzeń.
- Normy dla nawierzchni, stref bezpieczeństwa i urządzeń dla dzieci z niepełnosprawnościami.

Pytania:

- Czy przy wymianie elementów placu zabaw trzeba uzyskać certyfikat i atest zgodności?
 - Jeżeli wymieniamy urządzenia na nowe – czy trzeba dostosować je do nowych przepisów i norm?
 - Czy za osobę kompetentną do przeprowadzenia kontroli pomontażowej może być uznana osoba zatrudniona w jednostce komunalnej i przeszkolona?
 - Czy kontroli pomontażowej może dokonywać osoba mająca uprawnienia budowlane?
 - Jeżeli wykonawca dostarczy certyfikat, to czy jest obowiązek wykonania kontroli pomontażowej?
 - Jakie dokumenty powinna dostarczyć jednostka wykonująca kontrolę pomontażową?
 - Jak powinna być montowana nawierzchnia SBR?
 - Czy pole strefy bezpiecznej to to samo co powierzchnia zderzenia?
-

Blok V. Nawierzchnie i piaskownice

Zagadnienia programowe:

- Wymogi dotyczące nawierzchni bezpiecznych, piaskownic i mat przerostowych.
- Normy upadku, badania parametrów i odpowiedzialność za ich dobór.
- Zasady wymiany piasku i jego zabezpieczenia.

Pytania:

- Co w przypadku, gdy dojdzie do wypadku na nawierzchni bezpiecznej i parametry upadku były źle dobrane?
 - Jak często powinien być wymieniany piasek w piaskownicach?
 - Czy Sanepid wymaga piasku w piaskownicy atestem?
 - Jak zabezpieczyć piaskownicę przed zwierzętami?
 - Czy nad piaskownicą musi być daszek przeciwsłoneczny?
 - Czy podłoże z piasku też należy wymieniać?
 - Czy nawierzchnia pod urządzeniem siłowym może być trawiasta?
 - Jaka nawierzchnia jest wymagana dla placów zabaw dla dzieci z niepełnosprawnościami?
-

Blok VI. Ogrodzenia, lokalizacja i projektowanie placów

Zagadnienia programowe:

- Normy lokalizacyjne dla placów zabaw przy przedszkolach i szkołach.
- Wymogi dotyczące ogrodzeń, furtek i odległości od dróg.
- Projektowanie placów w kontekście dostępności i bezpieczeństwa.

Pytania:

- Jaka powinna być odległość od okien do placu zabaw w przedszkolu?
 - W jakiej odległości od drogi powinien się znajdować plac zabaw?
 - Czy odległość od ogrodzenia liczymy do granicy działki drogowej czy samej ulicy?
 - Czy istniejące place mogą pozostać bez ogrodzenia po zmianie przepisów?
 - Czy siłownia musi mieć ogrodzenie?
 - Czy trzeba wymieniać furtki w ogrodzeniach istniejących placów zabaw po zmianie wytycznych?
 - Co z placami zabaw powstałymi przed obowiązującymi przepisami, które są zbyt blisko drogi?
-

Blok VII. Urządzenia i dostępność

Zagadnienia programowe:

- Wymogi dostępności dla dzieci z niepełnosprawnościami.
- Projektowanie urządzeń i stref upadku zgodnie z normami.
- Przykłady rozwiązań akceptowanych we wnioskach o dofinansowanie.

Pytania:

- Jakie urządzenia i rozwiązania są najbardziej sensowne, aby zachować wymogi wniosku o dofinansowanie dla osób niepełnosprawnych?
 - Czy ktoś musi zaakceptować naturalne elementy jako miejsca do zabawy?
 - Czy strefy bezpieczeństwa kilku urządzeń mogą się łączyć?
 - Starostwo nie pozwoliło na wykonanie placu zabaw z tyrolką. Co w tej sytuacji?
-

Blok VIII. Inne zagadnienia praktyczne

Zagadnienia programowe:

- Prawidłowe prowadzenie zapytań ofertowych i współpraca z wykonawcami.
- Klasyfikacja obiektów towarzyszących (skatepark, pumptrack, wiaty).
- Wsparcie aplikacjami i narzędziami cyfrowymi.

Pytania:

- Czy mail do wykonawcy z kontroli poparty zdjęciami wlicza się do dokumentacji z oględzin?
- Czy sołtys może dokonać kontroli regularnej?
- Czy pumptrack jest obiektem budowlanym?
- Czy skate park jest obiektem małej architektury?
- Czy są jakieś programy/aplikacje do przeprowadzenia kontroli?
- Czy trzeba mieć wewnętrzny regulamin dot. nadzoru nad placami?
- Czy w zapytaniu ofertowym trzeba szczegółowo opisywać wymianę elementów czy rozliczać

roboczogodziny?

Prowadzący:

Dawid Chrzanowski - Inspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej w Urzędzie Miasta

Włocławek. Od ponad 8 lat zajmuje się tematyką związaną m.in. z administrowaniem placami zabaw oraz innymi elementami małej architektury. Administrując kilkunastoma placami zabaw oraz siłowniami zewnętrznymi na terenie gminy miejskiej realizuje zadania związane m.in. z prowadzeniem dokumentacji obiektów, wykonywaniem kontroli, ubezpieczeniem, a także w zakresie przygotowania nowych inwestycji i modernizacji placów zabaw i siłowni zewnętrznych.

Terminy i szkolenia

Data: 09 lipca 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Data: 13 sierpnia 2026 10:00-15:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Data: 27 listopada 2026 9:00-14:00

Miejsce: Wideoszkolenie

Prawa autorskie do niniejszego programu przysługują Private Corporate Consulting Sp. z o.o. Udostępnianie, kopiowanie i przerabianie niniejszego programu bez pisemnej zgody Private Corporate Consulting Sp. z o.o., zagrożone jest odpowiedzialnością karną oraz cywilną